

東南科技大學問題導向學習(PBL)教案獎勵要點

108 學年度第 1 學期第 1 次高教深耕計畫推動委員會議通過(108.09.17)

一、目的：

為推動問題導向學習(Problem-based Learning, 以下簡稱 PBL)，鼓勵教師從事教案設計，以 PBL 方式進行教學，提升學生學習成效，特訂定本要點。

二、對象與限制：

- 1.本校專任教師與專業技術人員(含約聘專案教師)。
- 2.參與教學資源中心 PBL 工作坊(含 PBL 教學法社群) 兩場次以上者。
- 3.曾獲本校教務處 PBL 教案獎助者，同一教案不得再申請。

三、獎勵範圍：

1. PBL 係教師課前規劃教材教案，以實務問題為核心，結合重要的、有關聯的、與真實情況相似的案例，以小組方式進行議題研析，提供充分的學習資源與指導，讓學生能夠整合相關知識、主動學習、批判思考及問題解決。
- 2.以具教學實驗、跨領域之大學部課程優先，每年至多獎勵 15 門課程為原則。
- 3.以本校當學期開設課程設計原創性教案提出申請，教案內容應包括至少 2 至 4 小時之教學活動，一個單元教案至少有 2 個劇幕，以 PBL 教學模式執行 3 週。
- 4.申請「問題導向學習(PBL)教案獎勵」之教師請填寫申請表(附件一)，並檢附教案編撰書及教學大綱等文件，依公告期限向本校教學資源中心提出申請，如有相關異動以中心公告為準。
- 5.教師於當學期以獎勵一門課程為原則，且不得以同一門課程重複申請校內其他創新教學相關補助或獎勵。

四、審查與獎勵內容：

- 1.經教學資源中心主任召集相關專家 1~3 人審核通過後開始執行，獲通過教師應於該教案教學結束後一週內繳交成果報告(附件二)；其成果符合 PBL 教學之精神，於學期結束核予一次性彈性薪資獎勵金 10,000 元，以資鼓勵。
- 2.經費來源為本校全校型「教育部補(捐)助及委辦計畫」，並依「教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表」以及本校會計室相關規定辦理。

五、義務與責任：

- 1.申請通過教師須加入本校「PBL 教學法教師社群」，分享教學經驗。
- 2.有義務於期末課程做海報成果公開展覽及開放創新教學觀摩 1 次，並同意將成果公開於本校計畫網站，作為全校教學示範。

六、本辦法經本校高教深耕計畫推動委員會議審議，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

【附件一】

東南科技大學問題導向學習(PBL)教案獎勵申請表及教案編撰書

_____ 學年度 第 _____ 學期

一、課程基本資料					
課程名稱		課程代碼		學分數	☐ 選修 ☐ 必修 ____學分
授課教師		聯絡電話		所屬單位	
開課系級	_____系____年____班	可供 觀課時間	第____週，____月____日，第____節		
課程類別	☐ 跨領域課程 ☐ 專業科目課程 ☐ 實作課程 ☐ 語言課程 ☐ 一般教學課程 ☐ 其他，請說明：_____				
課程教學 助理	本課程是否有向教務處教學資源中心申請教學助理： ☐ 是(TA 姓名：_____ 學號：_____ 系所班級：_____) ☐ 否				
二、教案內容					
一、課程目標及特色： (簡述)					
二、教案摘要與課程安排(簡述)：					
實施週	單元設計	教案長度	劇幕設計與課程之關聯性	教材類別	學習重點
第__週					
第__週					
第__週					
備註：一個單元教案執行3週，說明單元設計構想，如提供課程小組討論、教案長度等，教材類別：書面、簡報、影音類、網路平台等，欄位列數不足，可自行增列。					
三、教學策略實施及學習成效評量： (簡述說明教學策略之運作及成效評量方式，如規劃合作學習活動、運用數位教學平台功能、透過測驗、作業、議題討論等評量方式)					

四、預期成效：

(簡述)

三、申請資格(請務必勾選，可複選)

- ☐ 教師具有相關研究背景者 ☐ PBL 教學法社群之教師
- ☐ 曾經執行相關課程教學之教師 ☐ 參與教學資源中心相關工作坊兩場次以上者
- ☐ 其他，請說明：_____

四、送審資料聲明

致東南科技大學：

- ☐ 我已詳閱『東南科技大學問題導向學習(PBL)教案獎勵要點』之內容，且願意完全遵守所述之各項規定，授予本校以下的相關權利：
- ☐ 本人所提出申請課程之教材 3 年內未曾接受本校「專任教職員著作創作獎勵」、「獎(補)助學術研究、論文投稿及出版作業」、「獎助教師編製教材及教學參考資料審查辦法」及「獎助教師製作教具審查辦法」等校內、外其他相同性質之獎補助。
- ☐ 本人保證提出申請之教材製作內容無侵害他人著作權之情事，如有不實，願負一切法律之責任，並取消資格，得予以追回原發放之獎勵補助。
- ☐ 若涉及違法，由申請人自行負責，主辦單位不負連帶責任。若主辦單位，因此一不法之行為而導致金錢或名譽之任何損失，可依法律途徑向本人要求賠償。
- ☐ 本人同意授權予教育部及東南科技大學，得儲存、重製、提供該課程教材教案及成果，但僅限為促進教學資源共享、推廣及報部之用。

(以上聲明事項已詳閱後，請務必勾選)

申請人簽名(親簽)	系所主管簽章	學院主管簽章	審核結果
			☐ 通過 ☐ 不通過 單位核章：

東南科技大學問題導向學習(PBL)教案編撰書

_____ 學年度 第 _____ 學期

(教案名稱)

撰寫人：_____

單位：_____

課程名稱：_____

課程代碼：_____

教授系級：_____

前言

使用本案例時，學生應具備的背景知識 (student preparation and prerequisite knowledge)

預期學習目標(learning goals)

教案摘要(summary)

課堂安排(classroom management)

簡述本案例有幾幕場景（共約適合三小時四十分鐘的討論內容）及每一劇幕預估的討論時間、劇幕及圖片何時發給學生等等。每幕不宜過長，也不要分太多幕（2-4 即可）每幕應有獨特的概念而避免隨意分幕（提供參考，可視狀況自行調整）。

本教案包括請填入場劇幕，時間的分配只是用來參考用，視學生的進度與需要而自行決定（可試試讓學生自行分配時間，練習 time-management 的技巧）

第一次討論課程，第二幕~第四幕請填入幕：請填入分鐘、預估的討論時間，請扣上次案例 wrap up 的時間，約 15 分鐘

第一幕建議時間分配：腦力激盪 15 分鐘，問題舉例 10 分鐘。

第二幕建議時間分配：腦力激盪 5 分鐘，問題舉例 5 分鐘。

第三幕建議時間分配：腦力激盪 5 分鐘，問題舉例 8 分鐘。

注意事項(specific issues of emphasis)

教案劇幕開始

每一劇幕除方框中之內容外，尚應包含關鍵字(key words)、學習重點(learning issues)、提示問題(guiding question) 及教師參考資料。需給學生之教案場景、劇幕及圖片等相關資料，均置於下列方框中。每一劇幕均請從新的一頁開始，建議：分為 1 至 2 幕場景(適合 1 小時的討論內容)

(請依劇幕數，複製下列表格，1 場劇幕 1 個表)

第一劇幕(XX 分鐘)

請填入教案劇幕係將問題案例情形編排為一幕幕的具體劇情，此劇情為使學生有身歷其境之感，故請以現在式書寫。

關鍵字(key words)：劇幕中學生不易瞭解之名詞解釋

若劇幕沒有寫出的字，不要放入。

學習重點(learning issues)：說明在此劇幕中學生必須討論之重點

說明在此劇幕中期待學生學習的主要議題，及鼓勵學生去討論之重點。最好不要超過六項。但千萬不要將這些重點揭露給學生，讓他們變成被動學習。

提示問題 (guiding questions)：寫出相關之簡要問題，提供 Tutors 引導方向

問題應盡量是用開放式賦予思考討論空間。同樣的，這些問題僅作為給 Tutor 參考所用而已。除非必須，請勿自動提出這些問題。

Tutor 注意事項：讓 tutor 能迅速掌握此劇幕中應具備之相關知識。

如前，但這裡是集中在第一幕的學習流程，提醒 Tutor 應幫助學生學習之處或提醒 Tutor 學生易犯錯之處，不應列出過多知識層面的資訊，因為 Tutor 並不需要管理知識去授課或作解答。

參考資料：

第二劇幕(XX 分鐘)

請填入教案劇幕係將問題案例情形編排為一幕幕的具體劇情，此劇情為使學生有身歷其境之感，故請以現在式書寫。

關鍵字(key words)：劇幕中學生不易瞭解之名詞解釋

若劇幕沒有寫出的字，不要放入。

學習重點(learning issues)： 說明在此劇幕中學生必須討論之重點

說明在此劇幕中期待學生學習的主要議題，及鼓勵學生去討論之重點。最好不要超過六項。但千萬不要將這些重點揭露給學生，讓他們變成被動學習。

提示問題 (guiding questions)： 寫出相關之簡要問題，提供 Tutors 引導方向

問題應盡量是用開放式賦予思考討論空間。同樣的，這些問題僅作為給 Tutor 參考所用而已。除非必須，請勿自動提出這些問題。

Tutor 注意事項： 讓 tutor 能迅速掌握此劇幕中應具備之相關知識。

如前，但這裡是集中在第一幕的學習流程，提醒 Tutor 應幫助學生學習之處或提醒 Tutor 學生易犯錯之處，不應列出過多知識層面的資訊，因為 Tutor 並不需要管理知識去授課或作解答。

參考資料：

【附件二】

東南科技大學問題導向學習(PBL)教案獎勵成果報告

_____ 學年度 第 _____ 學期

教案設計及執行成果				
課程名稱		課程代碼		學分數 ☐ 選修 ☐ 必修 ____學分
授課教師		所屬單位		開課系級 ____系 ____年____班
課程類別	☐ 跨領域課程 ☐ 專業科目課程 ☐ 實作課程 ☐ 語言課程 ☐ 一般教學課程 ☐ 其他，請說明：_____			
問題導向類型	☐ 社會議題 ☐ 生活議題 ☐ 人文議題 ☐ 法律議題 ☐ 心理議題 ☐ 倫理議題 ☐ 課程議題 ☐ 任務議題 ☐ 科技議題 ☐ 文創議題 ☐ 其他：_____			
教案內容說明	設計理念	1. 2. 3.		
	問題陳述與分析	1. 2. 3.		

	課程目標	1. 2. 3.				
PBL 教案 教學活動 (至少 3 週)	階段	實施週	PBL 各階段執行內容說明	分配時間 (分鐘)	填寫說明	
	準備階段	第__週			向學生介紹 PBL 教材教案	
	發掘問題	第__週			產業、非營利組織或社會實際問題與需求為導向，介紹問題發掘、過程	
	解題規劃	第__週			問題界定、涉及領域、小組分工、蒐集資料及解決方式之規劃	
	自我學習	第__週			學生自我學習方式、情況與實作場域	
	小組討論	第__週			分組方式、相關成員與小組運作情形	
	呈現結果	第__週			以報告、流程改造或商業模式等呈現結果方式	
	總結評鑑	第__週			課程評量方式、結果運用情形	

學生學習 成果分析	1. 2. 3.	
教學檢討 與 省 思	1. 2. 3.	
教學活動照片(至少 8 張)		
照片說明：	照片說明：	
照片說明：	照片說明：	

照片說明：	照片說明：
照片說明：	照片說明：

授課教師簽名：_____ 日期：____年____月____日